



Programa en Planeación estratégica de procesos

Implementando procesos eficientes

Certificado por la Universidad de los Andes Colombia

► Programas de Executive Education

La Universidad de los Andes es una institución autónoma, independiente e innovadora que propicia el pluralismo, la tolerancia y el respeto de las ideas; que busca la excelencia académica e imparte a sus estudiantes una formación crítica y ética para afianzar en ellos la conciencia de sus responsabilidades sociales y cívicas, así como su compromiso con el entorno.

La Facultad de Administración de la Universidad de los Andes tiene por objetivo formar líderes de alto nivel con enfoque internacional, y pertenece al selecto 1% de las Escuelas de Negocios en el mundo que cuentan con la Triple Corona.

Nuestra oferta académica incluye programas y cursos de negocios en modalidad virtual más clases en vivo, los cuales han sido desarrollados con toda la calidad y excelencia académica de la Facultad de Administración de la Universidad de los Andes, Colombia, e impartidos con la flexibilidad de eClass. Las clases son dictadas por un cuerpo académico del más alto prestigio y la plataforma online te permite estudiar donde quieras y en el momento que elijas.



▶ **Objetivos generales**

Este programa está especialmente diseñado para entregar conocimientos y herramientas que permitan alinear los procesos al cumplimiento de las estrategias en las empresas. Para ello, los alumnos aprenderán las técnicas necesarias para implementar procesos eficientes en sus organizaciones. A través de los cursos de este diplomado, los participantes podrán adquirir conocimientos de materias tan diversas como planeación estratégica, control de gestión y procesos. El objetivo final es que los participantes aprendan cómo alinear los procesos con la estrategia de la empresa y llevar a la organización hacia sus objetivos de negocio. -

▶ **¿A quién está dirigido?**

El programa está dirigido a empresarios y ejecutivos que se desempeñen en organizaciones, empresas o instituciones de diversas industrias, y que requieran conocimientos específicos y herramientas esenciales de planeación estratégica y gestión de procesos.-

▶ Cursos del Programa

Planeación Estratégica

Adelantándose a los cambios

Control de Gestión

Estrategias que mejoran el desempeño de las organizaciones

Gestión de Procesos

Apostando por mayor eficiencia y eficacia

Planeación Estratégica

Adelantándose a los cambios

► Descripción

La planeación estratégica es el proceso de desarrollo e implementación de planes con la finalidad de alcanzar propósitos u objetivos específicos.

Es por ello, que se convierte en una herramienta indispensable a la hora de enfrentar el mercado y las exigencias del día a día, permitiendo el desarrollo de planes para el cumplimiento de objetivos y metas en general.

El curso de Planeación Estratégica pretende entregar las herramientas que permitan dirigir y planificar, de manera integral, cada una de las estrategias que sean necesarias para alcanzar los objetivos propuestos por la compañía como por los diferentes equipos de trabajo. Además, la planeación estratégica tiene por finalidad producir cambios profundos en los mercados de la organización y en la cultura interna.

▶ ¿Qué aprenderás?

1. Aprenderás a comprender la importancia y las características clave de la Planificación Estratégica, así como a identificar los factores que pueden llevar a su fracaso.
2. Desarrollarás la habilidad para diagnosticar el contexto interno y externo de la organización, utilizando herramientas como PESTEL y las 5 Fuerzas de Porter y el modelo de Recursos y Capacidades para identificar fortalezas y debilidades.
3. Adquirirás competencias para formular correctamente la misión, visión y valores de una empresa, y entenderás cómo estos aportan al proceso de planificación estratégica.
4. Estarás en capacidad de implementar una Planificación Estratégica, aplicar seguimiento, evaluación y control periódico, y comprender la utilidad del Balanced Scorecard (BSC).
5. Aprenderás a formular objetivos estratégicos utilizando la metodología SMART, a traducir estos objetivos en elementos medibles a través de KPIs y a proyectarlos en planes de acción. Además, entenderás la importancia de la Gestión del Cambio y cómo planificar un proceso de cambio estratégico.

Te invitamos a unirse a este curso para que adquieras estas habilidades esenciales y puedas aplicarlas de manera efectiva en tu vida laboral. ¡No pierdas esta oportunidad de crecimiento profesional!

▶ Contenidos del curso

Unidad 1. ¿Qué es la Planeación Estratégica?

Unidad 2. Analizando el escenario interno y externo de la organización

Unidad 3. Misión, visión y valores de la organización

Unidad 4. Implementación, seguimiento, evaluación y control del Plan Estratégico

Unidad 5. Haciendo una buena implementación de la estrategia

Unidad 6. Consecuencia de la nueva estrategia

► Cuerpo Docente



Jorge Barriga Palacio

18 años en consultoría gerencial ·Enfoque funcional: Planeación e implementación estratégica, análisis de mercados, inteligencia competitiva y estrategia de ingreso a mercados. ·Experiencia con clientes de: Colombia, Ecuador, Perú, Bolivia, Argentina, Uruguay, Nicaragua, Egipto, Alemania, Reino Unido, Sudáfrica, Singapur y Corea. ·Miembro Junta directiva COCEREALES ·Profesor MBA en Estrategia y Negocios internacionales

Control de Gestión

Estrategias que mejoran el desempeño de las organizaciones

► Descripción

No es un misterio que muchos negocios fracasan porque la estrategia que han definido no es llevada a la práctica correctamente o porque los resultados de esa estrategia no son conocidos oportunamente, lo que impide realizar a tiempo las correcciones necesarias.

Para evitar que esto ocurra es esencial que las organizaciones cuenten con un adecuado sistema de Control de Gestión, que permita a la empresa medir el grado de cumplimiento de los objetivos que se han trazado. Este sistema además debe generar información útil para la toma de decisiones oportunas.

Un sistema de Control de Gestión bien diseñado se convierte en un aliado estratégico fundamental para monitorear el desempeño de las organizaciones, especialmente en aquellas áreas que forman parte de su ventaja competitiva. A través de indicadores de gestión las empresas pueden establecer con certeza cuáles son los puntos críticos que deben mejorar.

Todo esto con una mirada integral que vincula la estrategia al capital humano, las operaciones y procesos internos, la satisfacción de los clientes y los resultados financieros para contribuir a la creación de valor, el fin último de cualquier empresa.

▶ ¿Qué aprenderás?

1. Conocerás qué es el Control de Gestión y sus principales características, esenciales para una administración efectiva.
2. Comprenderás la relación entre estructura organizativa, los centros de responsabilidad y el Control de Gestión, fortaleciendo tu capacidad de liderazgo.
3. Dominarás el Modelo de Control Presupuestario y la importancia de los indicadores financieros y no financieros en un Sistema de Control de Gestión.
4. Aprenderás la utilidad de los mapas estratégicos, los conceptos de estrategia y alineamiento estratégico, y los principios del Cuadro de Mando Integral.
5. Finalmente, pondrás en práctica el proceso de formulación de indicadores, implementarás el Cuadro de Mando Integral en los diferentes niveles de la organización, y conocerás recomendaciones para su puesta en marcha.

Este curso te brindará las herramientas necesarias para potenciar tu carrera profesional. Te invitamos a unirte y adquirir habilidades que te ayudarán a destacarte en tu campo de trabajo.

▶ Contenidos del curso

Unidad 1. ¿Qué es el control de gestión?

Unidad 2. Los indicadores y su relación con el control de gestión

Unidad 3. La importancia de la estrategia en el control de gestión

Unidad 4. El Cuadro de Mando Integral

Unidad 5. Definiendo los Indicadores Claves de Desempeño para el Cuadro de Mando Integral

Unidad 6. El control de gestión y su importancia en el gobierno corporativo y en la responsabilidad social

► Cuerpo Docente



Guido Mazzanti

Ingeniero electrónico - M.B.A. Amplia experiencia gerencial en el sector privado, sector público y tercer sector. Ha ejercido cargos directivos y ha sido miembro de juntas directivas. Cuenta con experiencia en gerencia administrativa, financiera, mercadeo, comercial, y de proyectos TI y licitatorios. En el área de mercadeo y comercial, ha trabajado en ventas consultivas y mercadeo relacional de bienes y servicios especializados, así como en la apertura de nuevos mercados, tanto nacionales como internacionales. Habla español, inglés e italiano.

Gestión de Procesos

Apostando por mayor eficiencia y eficacia

► Descripción

Por muchos años las empresas se estructuraron sobre la base de departamentos funcionales que actuaban independientemente entre sí. Si bien este sistema dio buenos resultados en el pasado, lo cierto es que en el vertiginoso y competitivo mundo de hoy, el sistema con sus nichos de poder y su inercia ante los cambios, queda totalmente obsoleto.

En la actualidad, las empresas deben conciliar la satisfacción de los clientes con la eficiencia económica de sus actividades, lo que obliga a las organizaciones a ser eficientes en sus procesos para lograr alcanzar la eficacia de su estrategia.

En este sentido, la gestión de procesos, es una herramienta que cambia totalmente la mentalidad de las organizaciones, percibiendo a las empresas como un sistema de procesos conectados entre sí, y que contribuyen en conjunto a incrementar la satisfacción del cliente.

En este contexto, el curso de Gestión de Procesos da una mirada diferente a la estructura y funcionamiento de las organizaciones. Este curso, establece los fundamentos de la gestión de procesos, su planeación, ejecución y control, dando igualmente herramientas para medirlos y mejorarlos.

Con este curso se podrá igualmente iniciar un proceso de mejora y control de procesos en la organización, que permita mejorar el desempeño de la misma, ayudándole a cumplir con sus objetivos estratégicos.

▶ ¿Qué aprenderás?

1. Aprenderán a revisar y diferenciar los conceptos de proceso y procedimiento, y a definir la gestión de procesos.
2. Entenderán la importancia y los beneficios de la gestión de procesos, incluyendo cómo integrar la sostenibilidad.
3. Desarrollarán habilidades en el mapeo de procesos, construirán un mapa de procesos, e implementarán la retroalimentación en la gestión de procesos.
4. Adquirirán conocimientos sobre la importancia de la medición y seguimiento de procesos, y cómo definir indicadores de desempeño.
5. Conocerán y aplicarán técnicas de mejora continua, incluyendo el ciclo PDCA, la metodología Lean Manufacturing, y la gestión de cambio para la implementación de mejora de procesos.

Los invitamos a unirse a nuestro curso para adquirir estas habilidades prácticas y esenciales para su vida laboral. A través de nuestro enfoque directo y práctico, estarán equipados para enfrentar y superar los desafíos de la gestión de procesos en su campo profesional. ¡Los esperamos!

▶ Contenidos del curso

Unidad 1. Gestión de procesos y sus beneficios

Unidad 2. Mapeo de procesos desde la perspectiva del cliente

Unidad 3. Indicadores y análisis de resultados

Unidad 4. Aplicación de herramientas para mejora de procesos

Unidad 5. Lean y sus herramientas

Unidad 6. Gestión del cambio con RSE en la mejora continua

► Cuerpo Docente



German Morales Melo

Administrador de Empresas, Master Supplychain & Logistic. Experiencia en dirección de proyectos, gerenciamiento de operaciones y logística comercial para el sector retail, oil & gas, consumo masivo, financiero, food services, creación de modelos de infraestructura y productividad que facilitan las ventas y los niveles de servicio esperados alineados con el plan estratégico. Asesor en Maestría Supplychain Management, Universidad de los Andes.

Modalidades de estudio

Metodología de estudios:

El programa se compone de 3 cursos en la modalidad de estudio Virtual. Un curso consta de 6 unidades online. Cada curso tendrá dos (2) clases virtuales prácticas, para que se conecten desde el lugar que elijan. La duración de este programas es de 6 meses aproximadamente.

Valor

- Costo de inversión Programa: \$3.970.000
- Costo de inversión Curso: \$1.430.000

Formas de Pago

- Depósito/consignación, PayU, tarjetas de crédito y débito.
- Suscripción de cuotas a través de PayU.
- Pago empresa: Factura (crédito 30 días).

Requisitos

Los requisitos para acceder al programa son:

- Disponer de acceso a internet.
- Dominio computacional nivel usuario.

Contacto

Teléfono:+57 3144680026 (Llamadas y WhatsApp)

Correo:uniandes.colombia@eclass.com

Página web: www.eclass.com.co